

Prénom NOM  
Tel : 06 00 00 00 00  
E-mail : [xxxxx@xxx.com](mailto:xxxxx@xxx.com)

20 rue de l'arbre  
75000 Paris

âge  
Permis B, VL



## Contrôleur de gestion

Anglais courant – management – audit financier

### Expériences

**2011-2013 Intitulé du poste - Nom de l'entreprise**

**2 ans** CA : xx M€ - taille de l'entreprise (nb de site par ex.) - Nb de salariés

**CDD**

- Responsable du processus budgétaire et des clôtures pour le périmètre xxx
- Process budgétaire : estimé, forecast, plan à 3 ans, participation à l'élaboration du business plan
- Management de XX de personnes
- Gestion du suivi de commandes
- Assistance RH : suivi de la prise de congés, validation de primes et heures supplémentaires.
- Tâches, responsabilités diverses

**2010-2011 Intitulé du poste - Nom de l'entreprise**

**6 mois** CA : xx M€ - taille de l'entreprise (nb de site par ex.) - Nb de salariés

**CDD**

- Tâches, responsabilités diverses
- Tâches, responsabilités diverses
- Tâches, responsabilités diverses
- Tâches, responsabilités diverses

**2009-2010 Intitulé du poste - Nom de l'entreprise**

**6 mois** CA : xx M€ - taille de l'entreprise (nb de site par ex.) - Nb de salariés

**CDD**

- Tâches, responsabilités diverses
- Tâches, responsabilités diverses
- Tâches, responsabilités diverses

### Formation

**2007-2009 Mastère II Sciences de Gestion – Université XXX**

Points clés, spécialisations  
Semestre à l'étranger

**2008-2007** Formation - Université XXX

### Compétences

**Informatique** Bonne maîtrise Logiciel : SAP et Iris Finance  
Prologiciel de consolidation : Magnitude  
Maîtrise d'Excel, Powerpoint

**Langues** Anglais courant **TOIEC XX**  
Espagnol : notions

### Loisirs

**Culture/Sport** Tennis en club, voyage, cuisine

**Associatif** Trésorière du Club XXX